

มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ของสถานีตำรวจภูธรตาก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ของสถานีตำรวจภูธรตากูก ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรม(ระดับสถานีตำรวจ) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สถานีตำรวจภูธรตากูก ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของตำรวจภูธรจังหวัดสุรินทร์ ตำรวจภูธรภาค 3 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกํงในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสําคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วม และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจําเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2569 รายละเอียดดังนี้

1. จัดทําคําสั่งแต่งตั้งคณะทํางานขับเคลื่อนและกํากับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ตามคําสั่ง สภ.ตากูก ที่ 29/2568 ลงวันที่ 1 ต.ค. 2568



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรตาก

ที่ ๒๙ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและมอบหมายผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อน และกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามหนังสือ ตำรวจภูธรจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยร้อยสถานีตำรวจภูธรตาก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและมอบหมายผู้รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเพื่อเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามบัญชีรายชื่อตาม ผนวก ก ในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรตาก ดังนี้

1. คณะทำงานส่วนอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| 1.1 พันตำรวจโท สมพงษ์ วงศ์อินตา | เป็นประธานกรรมการ |
| สารวัตรสถานีตำรวจภูธรตาก | |
| 1.2 ร้อยตำรวจเอก อวิรุทธิ์ เล้าวลิต | เป็นกรรมการ |
| รองสารวัตรสอบสวนสถานีตำรวจภูธรตาก | |
| 1.3 ร้อยตำรวจโท อุโฆษ ฉัตรทอง | เป็นกรรมการ |
| รองสารวัตรงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรตาก | |
| 1.4 ร้อยตำรวจตรี อุทัย กล้าเสมอ | เป็นเลขานุการ |
| รองสารวัตรงานสืบสวนสถานีตำรวจภูธรตาก | |

2. คณะทำงานสายงานป้องกันปราบปราม ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------|
| 2.1 ร้อยตำรวจโท อุโฆษ ฉัตรทอง | เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ |
| รองสารวัตรงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรตาก | |
| 2.2 เจ้าหน้าที่ธุรการป้องกันปราบปรามทุกนาย | เป็นคณะกรรมการ |

3. คณะทำงานสายงานจราจร ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------|
| 3.1 ร้อยตำรวจเอก อุโฆษ ฉัตรทอง | เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ |
| รองสารวัตรงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรตาก | |
| 3.2 เจ้าหน้าที่ธุรการงานจราจรทุกนาย | เป็นคณะกรรมการ |

4. คณะทำงานสายงานสืบสวน ประกอบด้วย

- 4.1 ร้อยตำรวจตรี อุทัย กล้าเสมอ เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
รองสารวัตรงานสืบสวนสถานีตำรวจภูธรตาก
4.2 เจ้าหน้าที่ธุรการงานสืบสวนทุกนาย เป็นคณะทำงาน

5. คณะทำงานสายงานสอบสวน ประกอบด้วย

- 5.1 ร้อยตำรวจเอก อวิรุทธิ์ เล้าวลิต เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
รองสารวัตรสอบสวนสถานีตำรวจภูธรตาก
5.2 ร้อยตำรวจเอก สมหมาย จุฬาสงค์ เป็นคณะทำงาน
รองสารวัตรสอบสวนสถานีตำรวจภูธรตาก
5.3 เจ้าหน้าที่ธุรการงานสอบสวนทุกนาย เป็นคณะทำงาน

6. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- 6.1 ร้อยตำรวจเอก อุโฆษ ฉัตรทอง เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
รองสารวัตรงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรตาก
6.2 เจ้าหน้าที่ธุรการงานอำนวยการทุกนาย เป็นคณะทำงาน

7. คณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

- 7.1 ด.ต.พูนศักดิ์ สุขขรัส เป็นเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ PoliceITA
ผู้บังคับหน่วยงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรตาก

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

โดยคณะทำงานดังกล่าวให้มีหน้าที่ วางกรอบแนวทางการดำเนินงาน ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กำกับดูแล ตรวจสอบและติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมิน ในระยะเวลาที่กำหนดโดยเป็นไปตามหลักวิชาการมาตรฐานเดียวกันตลอดจนปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องหรือการจัดกิจกรรมต่างๆของหน่วยเพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมมีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรตาก มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พันตำรวจโท



(สมพงษ์ วงศ์อินตา)

สารวัตรสถานีตำรวจภูธรตาก

2. ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรตากได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรตากต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงและพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
1) การปฏิบัติหน้าที่	1.มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ 2.การอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน 3.การไม่รับแจ้งเหตุ และการไม่รับแจ้งความ 4.การปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม 5.การสืบสวน สอบสวน การดำเนินคดี มีความเป็นธรรมเป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน 6.มีการประพฤติตนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมายเสียเอง เช่นการค้ายาเสพติด การจัดการพนัน
2) การใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	1.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง 2.การเบิกจ่ายเท็จ
3) การใช้อำนาจ	1.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม 2.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน 3.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการ ให้ทำธุรส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย 4.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดี ความชอบเป็นพิเศษ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงและพัฒนา
4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวกพ้อง 2.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ 3.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จากการรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	1.การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัย และคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ และหัวหน้าสถานีให้ความสำคัญ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต 2.มีนโยบาย และมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
6) ความสุจริตในการดำเนินงาน	1.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจง ขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ 2.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้ หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่ักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ในการดำเนินคดี และการมีพฤติกรรมเป็นคนกลางเสียเองหรือ ใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจาก ผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี
7) ความเสี่ยงใน การติดต่อหรือ รับบริการ	1.ในการมารับบริการมีโอกาสถูกเรียกรับสินบน หรือเจอการทุจริตของเจ้าหน้าที่ 2.หากมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัวจะทำให้การติดต่อสะดวกขึ้น 3.กลัวว่าเจ้าหน้าที่ไม่มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่กล้ามาติดต่อรับบริการ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงและพัฒนา
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
8) การเปิดเผยข้อมูล	1.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ 2.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
9) การป้องกันการทุจริต	1.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายต่อต้าน การรับสินบน นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด การมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วย การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต 2. มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย

จากประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงและพัฒนา สถานีตำรวจภูธรตากูก ได้ดำเนินการ
กำหนดมาตรการ/กิจกรรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และ
ความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของ สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็น ตามตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ ติดตามผล
1)การปฏิบัติหน้าที่	-การจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นด้านการ ปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจทุกนาย -กำชับหัวหน้างานทุกสายงานในสังกัด เข้มงวดกวดขันการปฏิบัติของตำรวจใน สายงาน ในการประชุมระดับผู้บริหาร สถานีตำรวจทุกสัปดาห์	-สว.สภ.ตากูก และข้าราชการตำรวจ ทุกนายในสังกัด -งานอำนวยการ ประสานจัดการ ประชุม	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ.2569	สว.สภ.ตากูก และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการ ปฏิบัติหน้าที่ จาก การรายงานผลการ ปฏิบัติด้านต่างๆ ของตำรวจทุกสาย งานในสังกัด
2) การใช้งบประมาณ	-มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ -กำชับการปฏิบัติถือตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง -วางมาตรการที่เป็นการลดโอกาส เสี่ยงต่อการทุจริตในการปฏิบัติ หน้าที่	สว.สภ.ตากูก รอง สว.ป.ฯ , เจ้าหน้าที่ งานงบประมาณ และ เจ้าหน้าที่การเงิน สภ.ตากูก	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ.2569	สว.สภ.ตากูก และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการ ปฏิบัติ
3) การใช้อำนาจ	-มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ ตำรวจในการปฏิบัติหน้าที่ -ทุกสายงานในสังกัดมีการประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ เกี่ยวกับอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่เป็น ประจำสม่ำเสมอ	สว.สภ.ตากูก และข้าราชการตำรวจ ทุกนายในสังกัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ.2569	สว.สภ.ตากูก และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการ ใช้อำนาจในการ ปฏิบัติหน้าที่ของ ตำรวจทุกสายงาน ในสังกัด

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็น ตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
4) การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	- มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบ เกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สว.สภ.ตาก และข้าราชการตำรวจ ทุกนายในสังกัด -งานพัสดุ	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ.2569	สว.สภ.ตาก และคณะ ทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และ ติดตามผลการ ใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ของ ตำรวจทุกสายงานในสังกัด
5) การแก้ไขปัญหา การทุจริต	- มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบ เกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม Police ITA ในประเด็นด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต	สว.สภ.ตาก และข้าราชการตำรวจ ทุกนายในสังกัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	สว.สภ.ตาก และคณะ ทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบและติดตาม ผลการแก้ไขปัญหาการทุจริต ของตำรวจ ทุกสายงานใน สังกัด
6) ความสุจริตในการ ดำเนินงาน	- มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบ เกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ความสุจริตในการดำเนินงาน	สว.สภ.ตาก และข้าราชการตำรวจ ทุกนายในสังกัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	สว.สภ.ตาก และคณะ ทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และ ติดตามผลด้านความสุจริต ในการดำเนินงานของ ตำรวจทุกสายงานในสังกัด
7) ความเสี่ยงในการ ติดต่อหรือรับบริการ	-มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ ให้แก่ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดได้รับทราบ เกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็น ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ -กำชับหัวหน้างานทุกสายงานในสังกัด กำกับดูแลและให้คำแนะนำการ ไม่รับ ของขวัญของกำนัล และการไม่รับสินบน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ในการประชุมระดับ ผู้บริหารสถานีตำรวจทุกสัปดาห์	สว.สภ.ตาก และข้าราชการตำรวจ ทุกนายในสังกัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	สว.สภ.ตาก และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามการปฏิบัติของตำรวจ ทุกสายงานในสังกัด

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็น ตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตาม ผล
8) การเปิดเผยข้อมูล	-มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นด้านการเปิดเผยข้อมูล -มีการเตรียมช่องทางรองรับการเปิดเผยข้อมูล เช่น เว็บไซต์ , เฟซบุ๊ก , E-mail ธุรการ สก. , กลุ่ม Line เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็นช่องทางที่ไม่ผิดกฎหมาย และการเปิดเผยข้อมูลนั้น ไม่ส่งผลกระทบต่อความยุติธรรม	สว.สภ.ตากูก และข้าราชการตำรวจ ทุกนายในสังกัด -admin ของสถานี ตำรวจ	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	สว.สภ.ตากูก และคณะ ทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตาม ผลด้านประสิทธิภาพการ เผยข้อมูลของตำรวจ ทุกสายงานในสังกัด
9) การป้องกันการ ทุจริต	- มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม Police ITA ในประเด็นด้านการป้องกันการทุจริต - กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริต และแนวทางการตรวจสอบแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปฏิบัติทุกสายงาน - กำชับหัวหน้างานทุกสายงานในสังกัด กำกับดูแลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตและตรวจสอบการทุจริตของผู้ใต้บังคับบัญชาในการประชุมระดับผู้บริหาร สถานีตำรวจทุกสัปดาห์	สว.สภ.ตากูก และข้าราชการตำรวจ ทุกนายในสังกัด งาน อก.จัดทำคำสั่ง และ แนวทางการ ปฏิบัติ	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	สว.สภ.ตากูก และคณะ ทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบและติดตาม ผลการปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ของตำรวจทุก สายงานในสังกัด

3. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจสถานีตำรวจภูธรตาก

สภ.ตาก ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยมี พ.ต.ท.สมพงษ์ วงศ์อินตา สว.สภ.ตาก เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญได้แก่

1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency : IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency : EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรตาก มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรตากและมีการประชุม เพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยสารวัตรสถานีตำรวจภูธรตาก ด้วยทุกครั้ง

4. เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผย

ข้อมูลสาธารณะ

4.1การกำหนดผู้รับผิดชอบ

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O1 ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจและหัวหน้า แต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุ วันที่ปรับปรุงข้อมูล	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.ฯ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)ฯผู้จัดทำข้อมูล
O2 การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจรรยา การดูแลความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินฯลฯ - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	- ผู้ควบคุม สว.สภ.ตากูก -งานป้องกันปราบปราม รอง สว.ป.ฯ - งานสอบสวน รอง สว.(สอบสวน)ฯ - งานสืบสวน รอง สว.สส.ฯ - งานจราจร สว.ป.ฯ - งานอำนวยความสะดวก รอง สว.ป.ฯ

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
03 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	• แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙- มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 03 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	- ผู้ควบคุม สว.สม.ตากูก -งานป้องกันปราบปราม รอง สว.ป.๑ - งานสอบสวน รอง สว.(สอบสวน)๑ - งานสืบสวน รอง สว.สส.๑ - งานจราจร รอง สว.ป.๑ -งานอำนวยการ รอง สว.ป.๑
04 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.๑ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)๑ ผู้จัดทำข้อมูล
05 คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.๑ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)๑ ผู้จัดทำข้อมูล

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
O6 E-Service	E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) - แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) - แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้า ทางคดี ผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.๑ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)๑ ผู้จัดทำข้อมูล
O7 สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม 2568 - มีนาคม ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย - สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES - สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด - สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายถึง : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	- ผู้ควบคุม สว.สภ.ตากูก -งานป้องกันปราบปราม รอง สว.ป.๑ - งานสอบสวน รอง สว.(สอบสวน)๑ - งานสืบสวน รอง สว.สส.๑ - งานจราจร รอง สว.ป.๑ - งานอำนวยการ รอง สว.ป.๑

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	- ผู้รับผิดชอบ
○8 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหาร งานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ ที่ ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.๑ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)๑ ผู้จัดทำข้อมูล
○9 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และการปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาส ที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.๑ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)๑ ผู้จัดทำข้อมูล -ด.ต.ชูสกุล ฉุนกล้า จนท.การเงิน

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
○10 แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.๑ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)๑ ผู้จัดทำข้อมูล -ด.ต.ชูสกุล ฉุนกล้า จนท.การเงิน
○11 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (แบบ สขร.1) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย - งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง - วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง - ราคากลาง - วิธีซื้อหรือจ้าง - รายชื่อผู้เสนอราคา - ราคาที่เสนอ - ผู้ได้รับการคัดเลือก - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง - เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป - เลขที่ และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่ และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง)	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.๑ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)๑ ผู้จัดทำข้อมูล -ด.ต.ชูสกุล ฉุนกล้า จนท.การเงิน

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	- ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุ หรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.ฯ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู(ป.)ฯ ผู้จัดทำข้อมูล -ด.ต.ชูสกุล ฉุนกล้า จนท.การเงิน
○12 หลักเกณฑ์การบริหาร และ พัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล - สถานีดำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.ฯ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู(ป.)ฯ ผู้จัดทำข้อมูล -ด.ต.ชูสกุล ฉุนกล้า จนท.การเงิน
○13 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีดำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีดำรวจ - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่ อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น - กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569)	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.ฯ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู(ป.)ฯ ผู้จัดทำข้อมูล

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
○14 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (AntiBribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (AntiBribery Policy) - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย -วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปีถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ - แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ เท่านั้น - แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ - แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.๑ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)๑ ผู้จัดทำข้อมูล

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับ หน่วยงาน ภายนอก 2) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
○15 การประเมินความเสี่ยง การทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต - แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากกระบวนการ ใน การใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน - ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมี รายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย - กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต - การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต - การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต - การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต - การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.๑ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)๑ ผู้จัดทำข้อมูล
○16 การรายงานผลการดำเนินการ การเพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริต - แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต - ระดับของความเสี่ยงการทุจริต - วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต - ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการให้ระบุรายละเอียด	-ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.๑ ผู้ควบคุม -ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)๑ ผู้จัดทำข้อมูล
○17 มาตรการยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับ ติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)	- ผู้ควบคุม สว.สภ.ตากูก -งานป้องกันปราบปราม รอง สว.ป.๑ - งานสอบสวน รอง สว.(สอบสวน)๑ - งานสืบสวน รอง สว.สส.๑ - งานจราจร รอง สว.ป.๑ - งานอำนวยการ รอง สว.ป.๑

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	ของสถานีดารวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมิน แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่ แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริต ของสถานีดารวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	-ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)ฯจัดทำข้อมูล
๐18 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตามข้อ ๐17 ที่สถานีดารวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดารวจต่อสาธารณะ	- ผู้ควบคุม สว.สภ.ตาก -งานป้องกันปราบปราม รอง สว.ป.๑ - งานสอบสวน รอง สว.(สอบสวน)๑ - งานสืบสวน รอง สว.สส.๑ - งานจราจร รอง สว.ป.๑ - งานอำนวยการ รอง สว.ป.๑ - ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)ฯจัดทำข้อมูล

4.2 การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์	- จัดให้มีผู้ดูแลรับผิดชอบเว็บไซต์ของสถานี จัดทำข้อมูลข่าวสารลงเว็บไซต์และเผยแพร่ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	- ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.ฯ ผู้ควบคุม - ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผู้จัดทำข้อมูล

4.3 การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมาย ให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับ กำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	สว.สภ.ตาก หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ

5. จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย 1 มาตรการ/กิจกรรม

สถานีตำรวจภูธรตากได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและ
วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก
โดยกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์
ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ ดังต่อไปนี้

5.1) การพัฒนาการปฏิบัติงาน

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรวจ ต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	1. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่างๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส 2. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ 3. การสร้างทีม IO เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วย โดยสร้างทีม คอนเทนต์ และอินฟลูเอนเซอร์ เพื่อประชาสัมพันธ์การทำงานในพื้นที่สื่อสังคมโซเชียล	- ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป. ฯ ผู้ควบคุม - ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผู้จัดทำข้อมูล
ผลการปฏิบัติงาน	1.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน - การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ - การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจ	-รอง สว.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ รอง สว.ทุกสายงานเป็นผู้กำกับผู้ปฏิบัติ ตามสายงาน -รอง สว.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติเจ้าหน้าที่ธุรการ แต่ละสายงาน ที่ดูแลจัดการระบบงานเพื่อให้ ทุกนายปฏิบัติ -เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
	- การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการ พัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความ โปร่งใสมากยิ่งขึ้น 2.การใช้อุปกรณ์ กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติ หน้าที่ 3.จัดทำระบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ ประชาชนได้ประเมินผลการปฏิบัติงาน	

5.2 การพัฒนาการให้บริการ

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจ ต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดี	- จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อม เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ต้องจัดช่องทางที่ สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ ในห้อง One Stop Service	- ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.ฯ ผู้ควบคุม - ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)ฯผู้จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการ ได้ รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	- ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.ฯ ผู้ควบคุม - ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)ฯผู้จัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	- ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service	- ด.ต.อุโฆษ ฉัตรทอง รอง สว.ป.ฯ ผู้ควบคุม - ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)ฯผู้จัดทำป้าย

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจ ต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้าย No Gift Policy	- ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่ รับของขวัญของกำนัล	- ด.ต.อุโฆษ นัตรทอง รอง สว.ป.ฯ ผู้ควบคุม - ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)ฯผู้จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	- ด.ต.อุโฆษ นัตรทอง รอง สว.ป.ฯ ผู้ควบคุม - ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)ฯผู้จัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการสถานีจัดบริการน้ำดื่มสำหรับ ประชาชน มีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสาร ของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชายหญิงและผู้พิการที่ สะอาด และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มา ติดต่อราชการที่เพียงพอ	- ร.ต.อ.สมหมาย จุฬาสงค์ รอง สว.(สอบสวน)ฯ ผู้ควบคุม - ด.ต.พูนศักดิ์ สุขจรัส ผบ.หมู่(ป.)ฯผู้จัดทำป้าย ลิบเวรดูแลความสะอาด จุดบริการ

การประชุมชี้แจงของ สว.สภ.ตากูก หัวหน้าทุกสายงานและข้าราชการตำรวจทุกนาย
รับทราบและร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อม
ในการรับการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

วันที่ 8 มกราคม 2569 พ.ต.ท.สมพงษ์ วงศ์อินตา สว.สภ.ตากูก ประชุมชี้แจงหัวหน้าสายงานและ
ตำรวจในสังกัด รับทราบ กำชับและร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ ห้องประชุมชั้น 2 สภ.ตากูก และ ประชุมแถว ข้าราชการตำรวจในสังกัด ปฏิบัติ
ตามที่ได้ประกาศนโยบายและมาตรการในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบนแก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัด โดย
แสดงสัญลักษณ์ และ กำชับเน้นย้ำ แนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการ
ไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

